



**«Государственная итоговая аттестация
по образовательным программам среднего
общего образования в 2021 году»**

***Инструкция
для общественных наблюдателей***

По материалам Департамента образования Ярославской области и
ГУ ЯО ЦОиККО



Нормативно-правовые документы

1. **Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**
2. **"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 18.03.2019)**
4. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (в редакции приказа от 24.03.2016)**
5. **Методические материалы Рособрнадзора, регламентирующие порядок и проведение ГИА в 2020 году**



Нормативно-правовые документы

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. № 491 " Об утверждении **порядка аккредитации граждан** в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников"



ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ГИА

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию.

ГИА является обязательной процедурой.

Основные особенности ГИА:

- Единые правила проведения
- Единое расписание
- Использование КИМ
- Использование специальных бланков для ответов на задания
- Проведение письменно на русском языке





Формы проведения ГИА-11

Единый государственный экзамен
ЕГЭ

письменные экзамены

КИМ

Государственный выпускной экзамен
ГВЭ

письменные и устные экзамены

Тексты,
темы,
задания,
билеты



Участники ГИА

ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ с использованием КИМ проводится:

- для обучающихся по образовательным программам среднего и основного общего образования, в том числе иностранных граждан
- для лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах
- для лиц, освоивших образовательные программы общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА





Участники ГВЭ

Имеют право сдавать экзамены в
форме ГВЭ обучающиеся:

специальных учебно-
воспитательных
учреждений закрытого
типа

учреждений,
исполняющих наказание
в виде лишения свободы
закрытого типа

с ограниченными
возможностями
здоровья (ОВЗ)

дети-инвалиды и
инвалиды



Предметы

www.ege.edu.ru



ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ*

Русский язык

Математика

Базовый или профильный уровни

*Для выпускников текущего года

ПО ВЫБОРУ

Обществознание

Химия

Биология

Физика

Информатика и ИКТ

История

Литература

География

Иностранные языки
(английский, немецкий,
французский, испанский,
китайский)





Сроки проведения ГИА

- Единое для всех расписание ГИА и продолжительность экзаменов по предмету устанавливает приказ Министерства просвещения Российской Федерации
- Сроки проведения делятся на три периода

Досрочный период (март - апрель) –
**ПЕРЕНЕСЛИ НА
ОСНОВНОЙ
ПЕРИОД**

Основной период (май-июнь) –
**СДВИНУЛИ
СРОКИ**

Дополнительный период (сентябрь)

ГВЭ проводится в те же сроки, что и ЕГЭ



Продолжительность экзаменов

- ✓ **3 часа** – математика **базового уровня**, география, иностранные языки, кроме раздела **«Говорение»** (английский, французский, немецкий, испанский, китайский);
- ✓ **3 часа 30 минут** – русский язык, химия, биология;
- ✓ **3 часа 55 минут** – математика **профильного уровня**, физика, литература, информатика и ИКТ, обществознание, история;
- ✓ **30 минут вместе с инструктажем (15 минут на ответ) - (раздел «Говорение»)** – иностранные языки

Для детей с ОВЗ продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа, продолжительность устной части по иностранным языкам увеличивается на 30 мин.

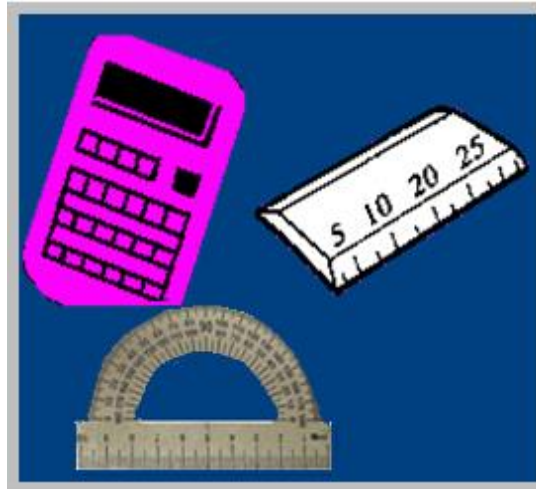


Участникам разрешается пользоваться на экзаменах :

Математика



Линейка



Физика



*Непрограммируемый
калькулятор и
линейка*

Химия



*Непрограммируемый
калькулятор, периодическая
система химических элементов
Д.И.Менделеева, таблица
растворимости солей, кислот
и оснований в воде,
электрохимический ряд
напряжений металлов*

География



*Транспорт,
непрограммируемый
калькулятор, линейка*



Требования, предъявляемые к непрограммируемым калькуляторам:

Обеспечивают выполнение арифметических вычислений: сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня



Обеспечивают выполнение вычислений тригонометрических функций: \sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , arctg

Не осуществляют
функции средства связи, хранилища базы данных и не имеют доступ к сетям передачи данных (в том числе к сети «Интернет»)



ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Приказ Рособrnadzора от 17.12.2013 № 1274 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

ВАЖНО!!!

Информация, содержащаяся в КИМ, используемых при проведении ГИА, относится к информации ограниченного доступа.

В целях осуществления контроля за использованием КИМ и пресечения случаев разглашения информации, содержащейся в КИМ, Рособrnadzором совместно с уполномоченной организацией создается группа, осуществляющая мониторинг информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на предмет размещения там информации, содержащейся в КИМ

Демоверсии материалов КИМ размещены на сайте

<http://ege.edu.ru/main/demovers/>

Открытый банк заданий ГИА на сайте

<http://www.fipi.ru/content/otkrytyy-bank-zadaniy-ege>

Вариант КИМ состоит из двух частей:

Часть 1 – задания с кратким ответом

Часть 2 – задания с развернутым ответом



Стать общественным наблюдателем на ГИА может любой гражданин Российской Федерации

➤ Организуется с целью обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)

➤ Общественными наблюдателями при проведении ГИА признаются **совершеннолетние** граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, **не имеющие конфликта интересов** (отсутствие/наличие близких родственников, проходящих ГИА)

➤ Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на безвозмездной основе
(Понесенные расходы общественным наблюдателям не возмещаются)





Порядок аккредитации общественного наблюдателя

Аккредитация граждан в качестве общественного наблюдателя осуществляется **по их личным заявлениям.**

Департамент образования Ярославской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ* № _____

общественного наблюдателя при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку*

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность** серия _____ номер _____

Форма осуществления общественного наблюдения (отметить)	С присутствием	Дистанционно с применением ИКТ
	X	

Дата выдачи _____

Директор департамента

И. В. Лобода

М.П.

общественного наблюдения **С ПРИСУТСТВИЕМ** на объекте мониторинга государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

№ п/п	Дата	Объект мониторинга (ППЭ,ОО, РЦОИ, ПК, КК)	Адрес ППЭ

По завершении процедуры аккредитации ОИВ субъекта РФ граждан в качестве общественных наблюдателей их статус подтверждается выдачей удостоверения и графика посещений. Общественный наблюдатель заносится в базу РИС и ФИС и вносится в списки лиц, допущенных в ППЭ, ППЗ или РЦОИ.

*Удостоверение общественного наблюдателя действительно до 31 декабря календарного года, в котором соответствующее удостоверение было получено.

** Действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность.



Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель имеет право:



➤ При предъявлении документа, удостоверяющего личность, удостоверения общественного наблюдателя, графика посещений **присутствовать на всех этапах проведения ГИА**, в том числе:

- в пункте проведения экзамена (в ППЭ, но **1 человек в одной аудитории**)
- при проверке экзаменационных работ (в ППЗ)
- при рассмотрении апелляций (в КК)



Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель имеет право:



- ✧ Свободно перемещаться по ПШЭ
- ✧ общественный наблюдатель в аудитории



Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель имеет право:



➤ Если в ППЭ несколько общественных наблюдателей, то необходимо **самоорганизоваться** и составить план присутствия каждого наблюдателя в аудитории (в ППЭ, но **1 человек в одной аудитории**)



Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель имеет право:



➤ Направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении ГИА в федеральные органы исполнительной власти, департамент образования области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования

Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель должен:



Заявление на аккредитацию подается не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету



- Быть аккредитован в установленном порядке
- Прибыть в ППЭ не позднее, чем за **1 час** до начала экзамена (**09:00**)
- Присутствовать в ППЭ не менее **50%** продолжительности времени экзамена по соответствующему учебному предмету
- **Заблаговременно ознакомиться с порядком проведения ГИА, с правами и обязанностями общественного наблюдателя**



Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель должен:



- Получить у руководителя форму **ППЭ 18-МАШ**
«Акт общественного наблюдения за ГИА»



ЗАПРЕЩАЕТСЯ:



ВНИМАНИЕ:

➤ **Вмешиваться в работу и создавать помехи** организаторам, членам ГЭК (по выполнению своих обязанностей) и участникам ГИА

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален из ППЭ членами ГЭК или руководителем ППЭ



ЗАПРЕЩАЕТСЯ:



ВНИМАНИЕ:

- **Оказывать содействие обучающимся**, выпускникам прошлых лет, в т.ч. передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален из ППЭ членами ГЭК или руководителем ППЭ

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:



ВНИМАНИЕ:

Общественный наблюдатель может пользоваться **телефоном только в штабе** и только по **служебной необходимости**

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален из ППЭ членами ГЭК или руководителем ППЭ



Согласно Порядку проведения ГИА общественный наблюдатель должен:



➤ В конце экзамена сдать руководителю форму **ППЭ 18-МАШ**
«Акт общественного наблюдения за ГИА»



Ответственность за искажение результатов ГИА



Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации и предусмотренных законодательством об образовании олимпиад школьников, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации – влечет наложение административного штрафа:

- на граждан в размере от **трех тысяч до пяти тысяч рублей;**
- на должностных лиц - от **двадцати тысяч до сорока тысяч рублей;**
- на юридических лиц - от **пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.**

**Ч.4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации
об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ**

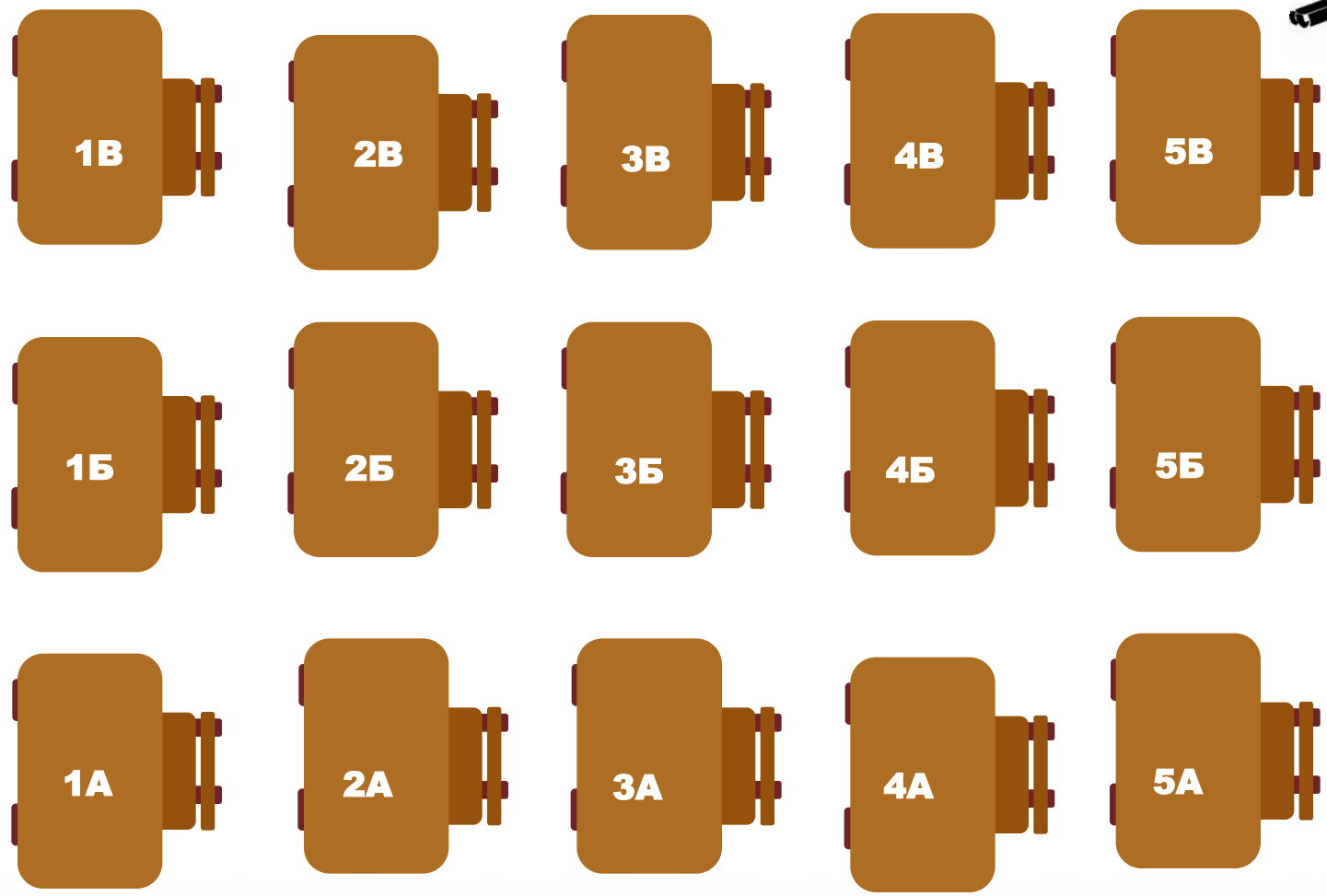
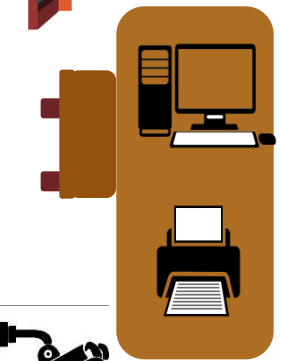
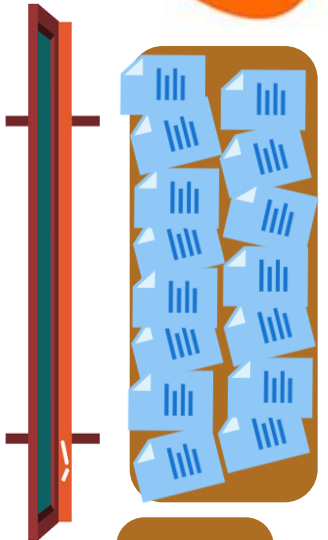


**Экзамен проводится в спокойной
и доброжелательной обстановке**



**Соблюдение служебного этикета при проведении
ГИА помогает эффективной работе, личному
успеху и авторитету, успеху всей организации
проведения экзамена**

Применение технологии доставки КИМ по сети интернет и печати в аудитории ППЭ





БУМАЖНАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ



На дому



В медицинских учреждениях



В спец. учреждениях закрытого типа (колонии и т.д.)

Обратить внимание на помещения ППЭ



➤ ППЭ должен быть оборудован:

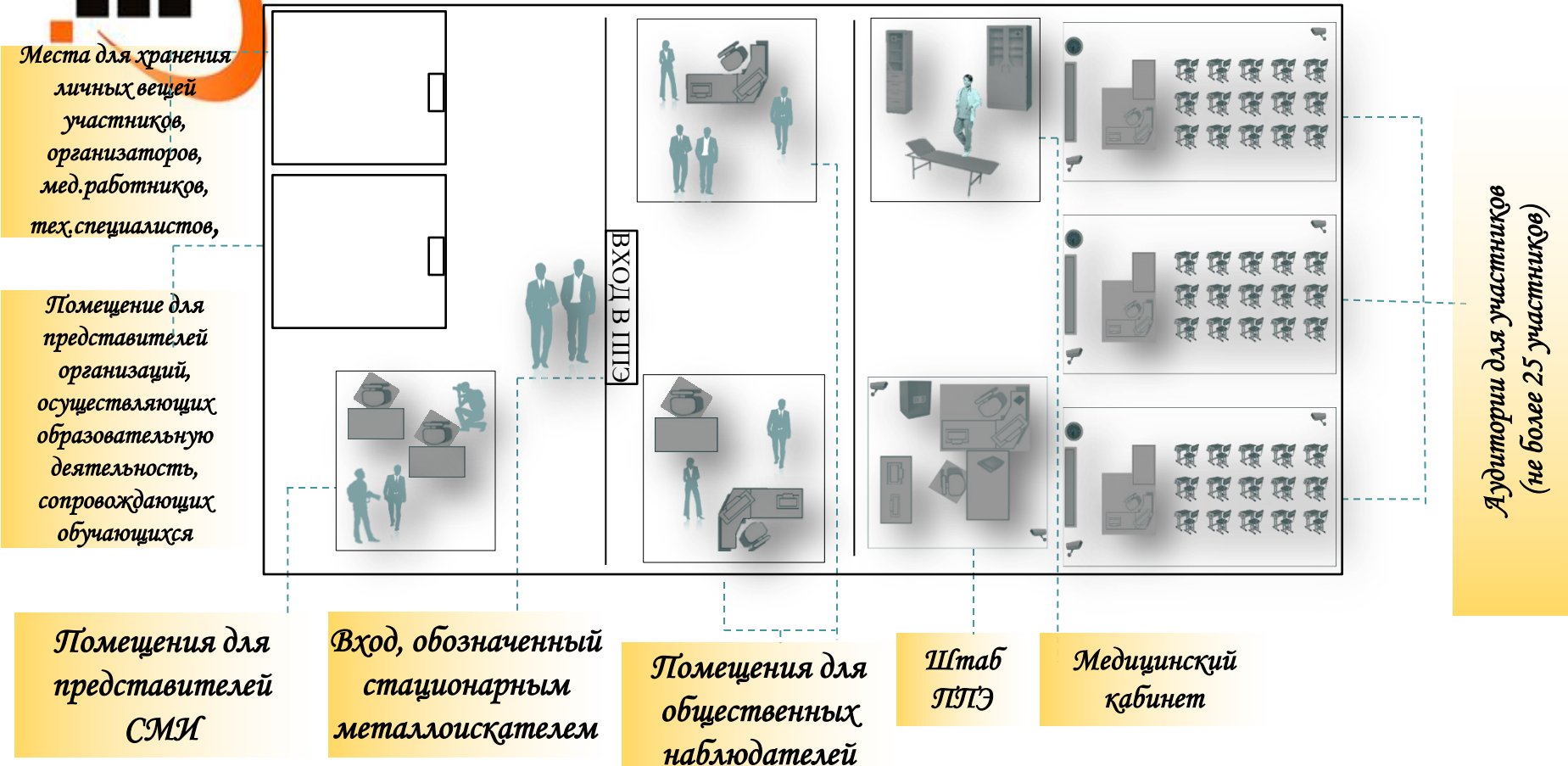
- **системой видеонаблюдения** (режим онлайн/оффлайн) (для ГИА-11);
- **стационарными или ручными металлоискателями;**
- **программным обеспечением и необходимым компьютерным оборудованием для проведения технологичных экзаменов**

➤ Помещения, не используемые для проведения экзамена, **должны быть заперты и опечатаны на время экзамена**



➤ По решению ГЭК ППЭ также могут быть оборудованы **системами подавления сигналов подвижной связи**

ПУНКТ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ



* ППЭ – здание (сооружение), которое используется для проведения ЕГЭ

* Территорией ППЭ является площадь внутри здания (сооружения) либо части здания, отведенная для проведения ЕГЭ

ШТАБ ППЭ



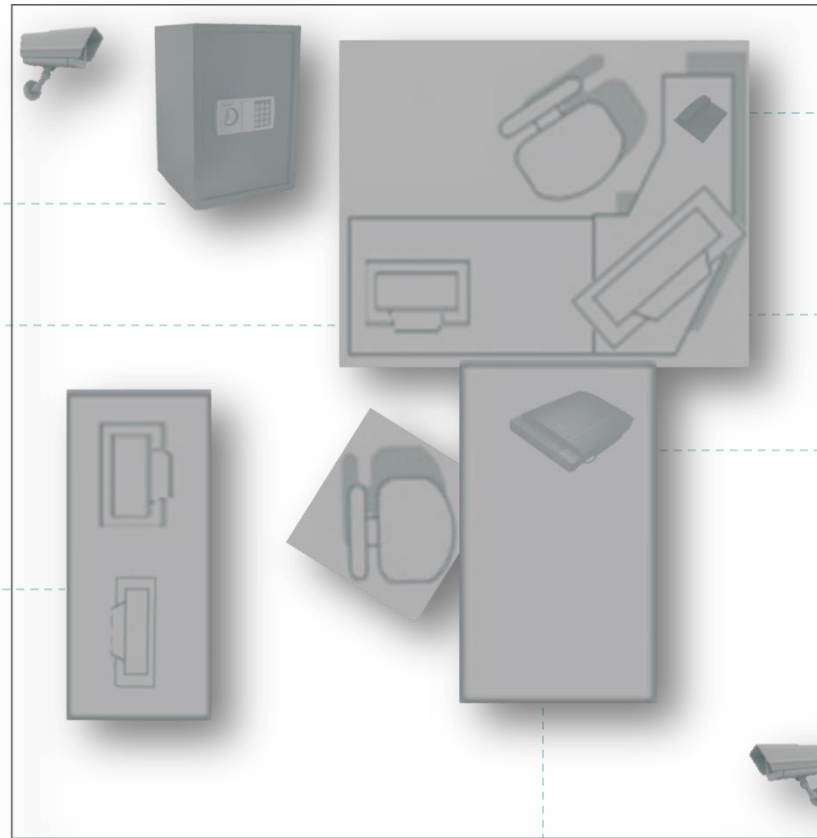
Камера

Сейф или металлический шкаф, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения



Принтер

Резервное оборудование



Стационарный телефон

Персональный компьютер с программным обеспечением и средствами защиты информации

Сканер



Стол для осуществления приема, вскрытия и передачи на сканирование ЭМ, а также для упаковки и запечатывания ЭМ

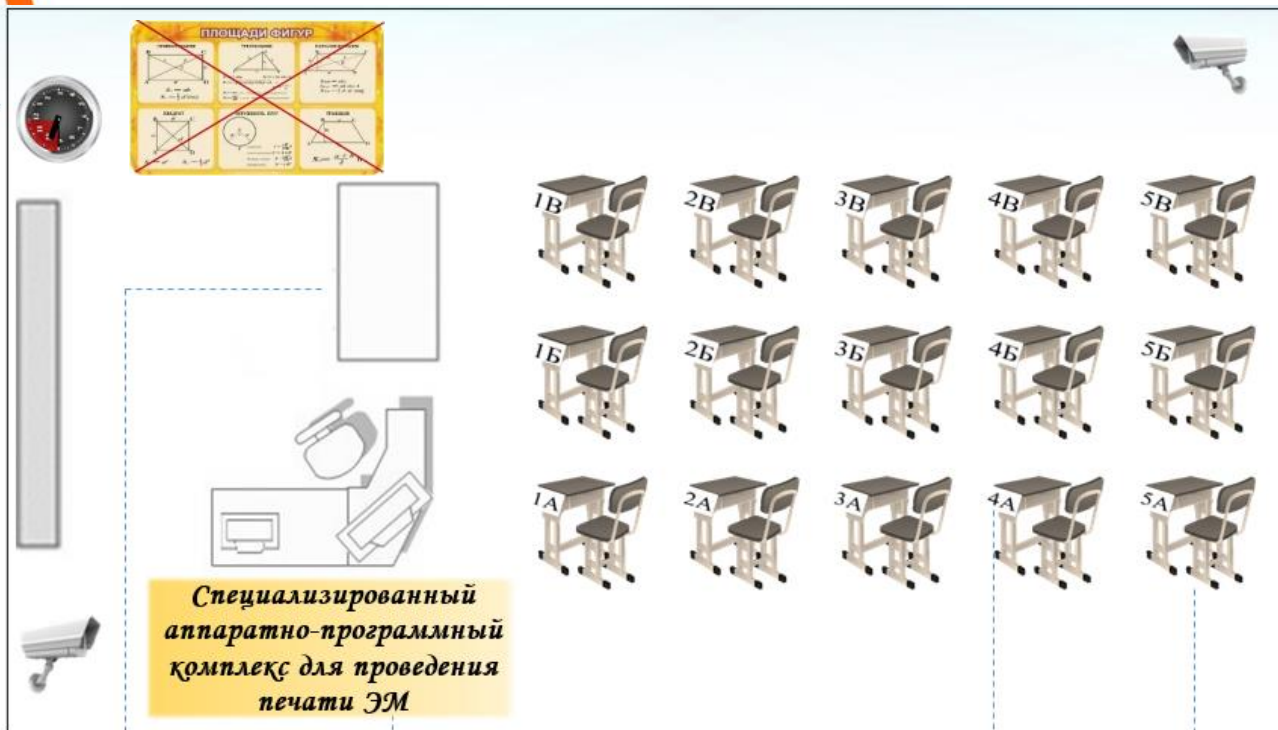
Камера



Выделяется место для личных вещей присутствующих в ППЭ, которым не запрещено иметь средства связи



АУДИТОРИИ ППЭ



Часы, находящиеся в поле зрения участников

Доска

Камера

Стол для осуществления раскладки и упаковки ЭМ

Место организатора для распечатки ЭМ

Рабочие места, обозначенные заметным номером

Отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул)

Камера

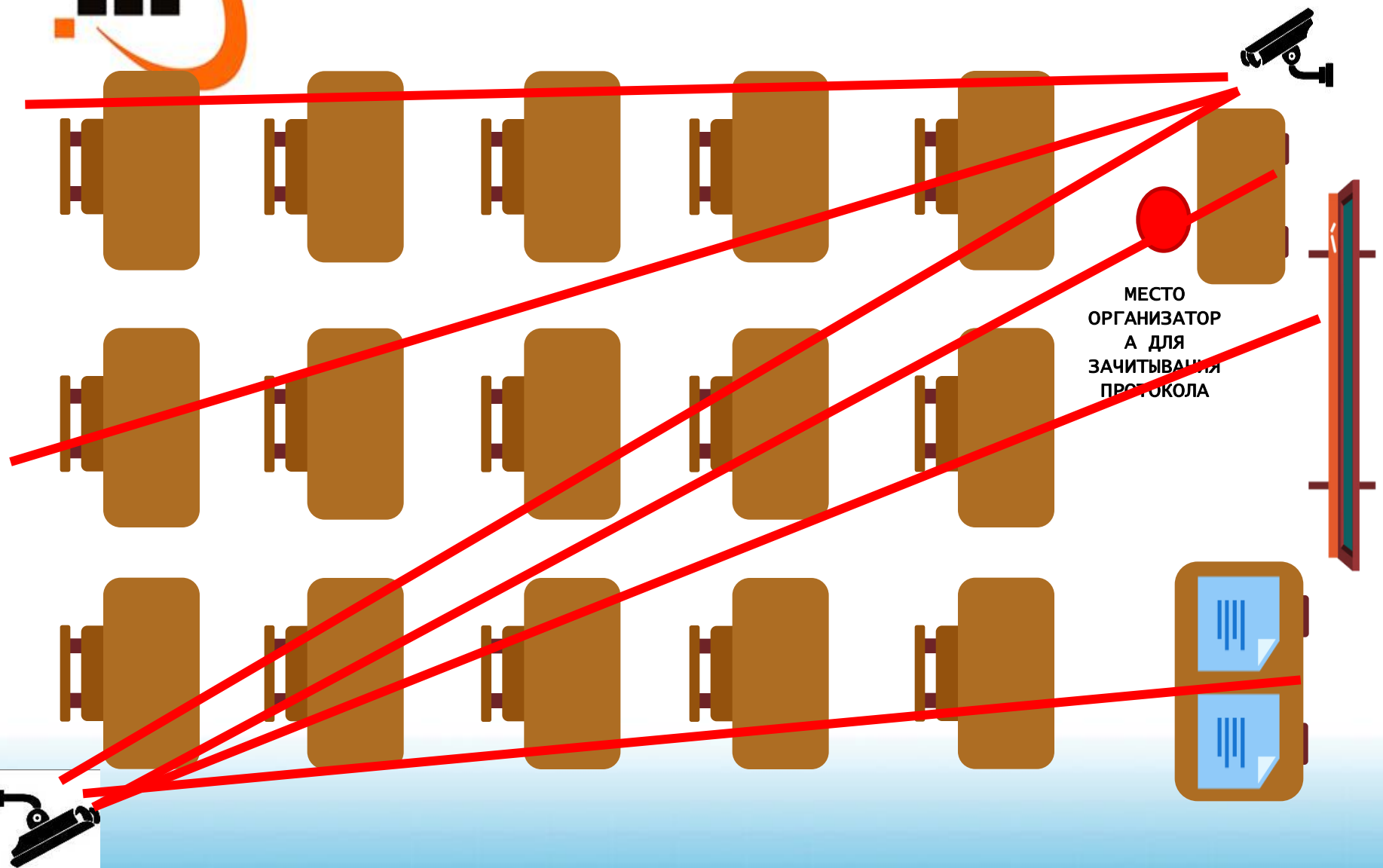
Место для общественного наблюдателя

- * В каждой аудитории присутствует не более 25 участников экзаменов
- * Аудитории должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов
- * **Закрываются** стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией



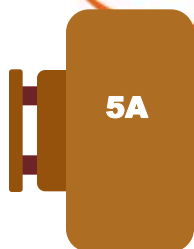


Организация видеонаблюдения

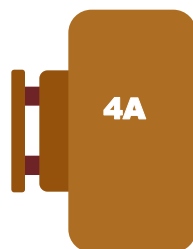


Организация аудитории «Аудирование»

Письменная часть ЕГЭ по иностранным языкам



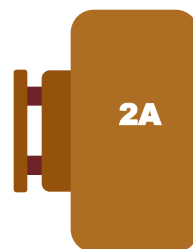
5A



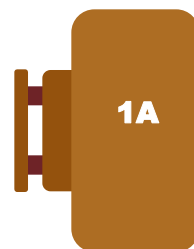
4A



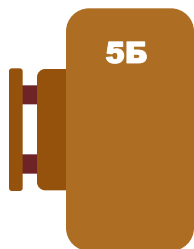
3A



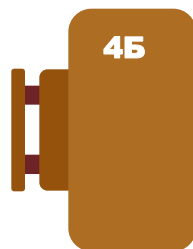
2A



1A



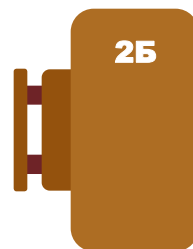
5Б



4Б



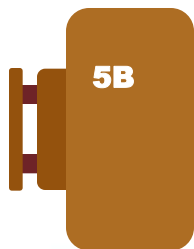
3Б



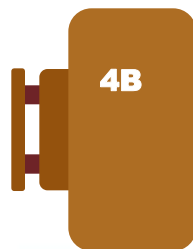
2Б



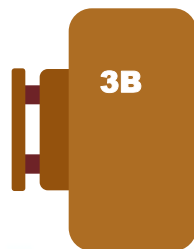
1Б



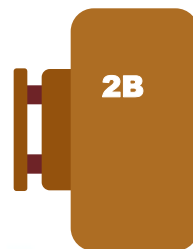
5В



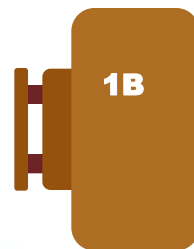
4В



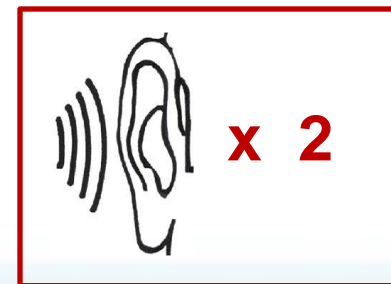
3В



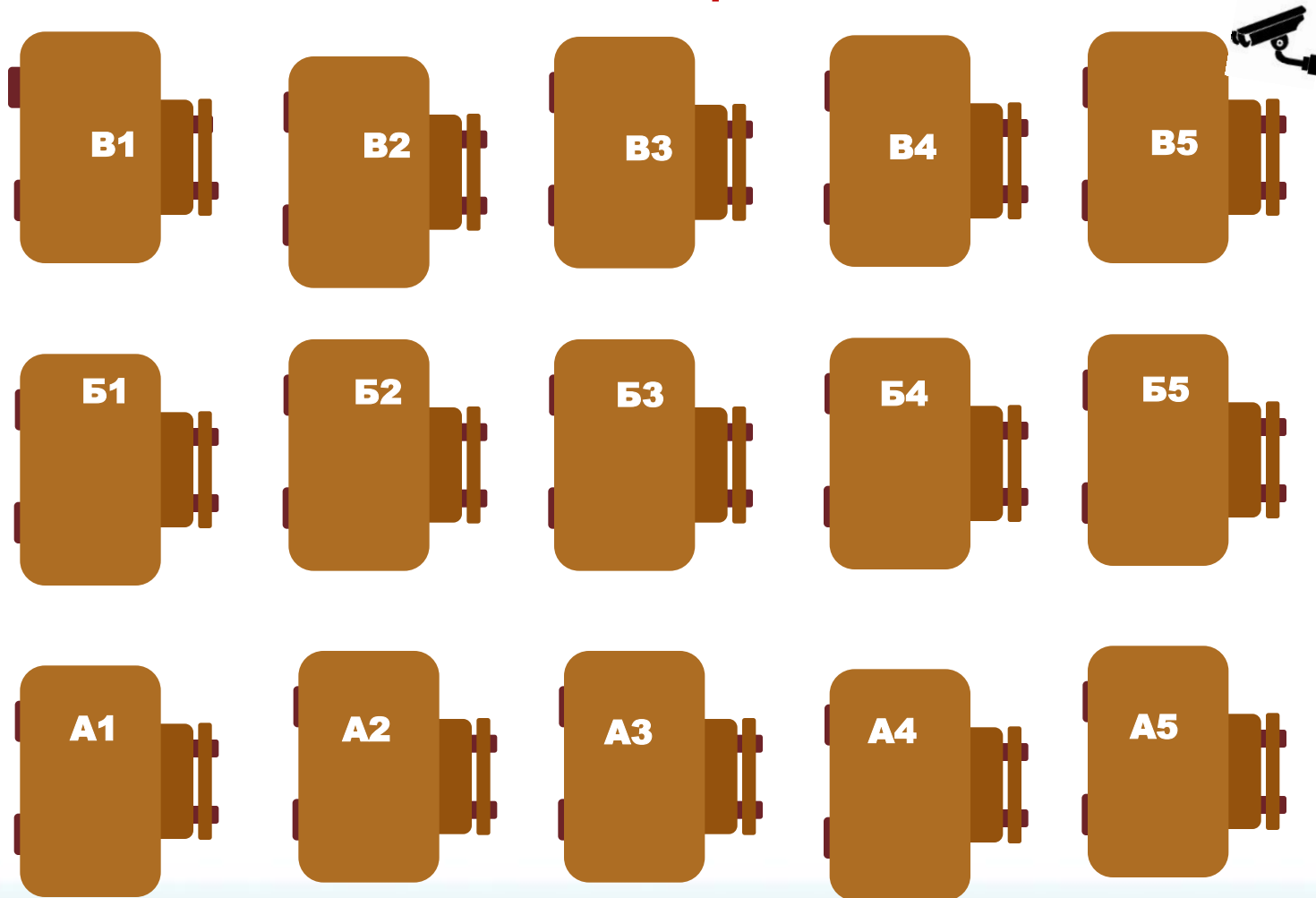
2В



1В

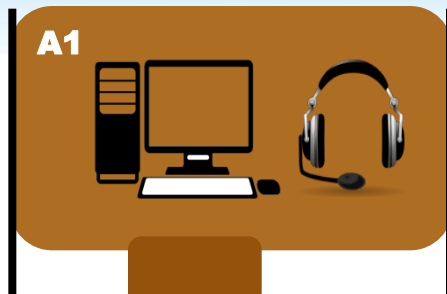


Организация аудитории подготовки Устная часть ЕГЭ по иностранным языкам



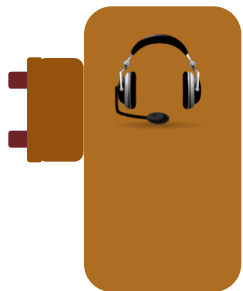
**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЧЕРНОВИКОВ НЕ
ДОПУСКАЕТСЯ!**

Организация аудитории проведения устная часть

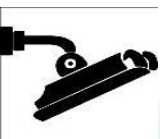
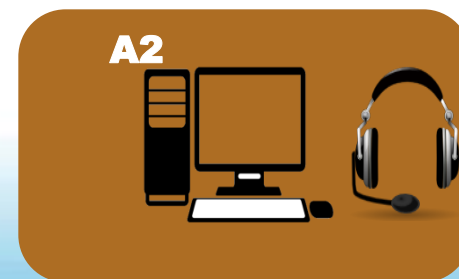


Резервная
гарнитура
+
инструкта
ж

- ▶ Экзамен проводится в форме *монологических высказываний* участника
- ▶ Проверяются навыки *спонтанной* речи
- ▶ Задания КИМ отображаются на мониторе компьютера
- ▶ Участник самостоятельно сдает экзамен на *компьютере с подключенной гарнитурой*, наговаривая ответ на вопрос в микрофон гарнитуры



**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ЧЕРНОВИКОВ
НЕ ДОПУСКАЕТСЯ!**



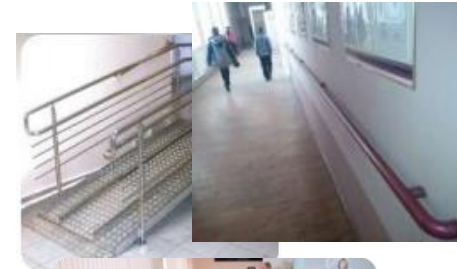
Особенности организации ГИА для участников с ОВЗ



➤ Перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур

➤ Возможность беспрепятственного доступа участников в ППЭ, аудитории и иные помещения: наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов расположение аудиторий на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений)

➤ Организация питания



➤ Увеличение времени на 1,5 часа

➤ При проведении экзамена при необходимости присутствуют ассистенты, оказывающие участникам с ОВЗ необходимую техническую помощь



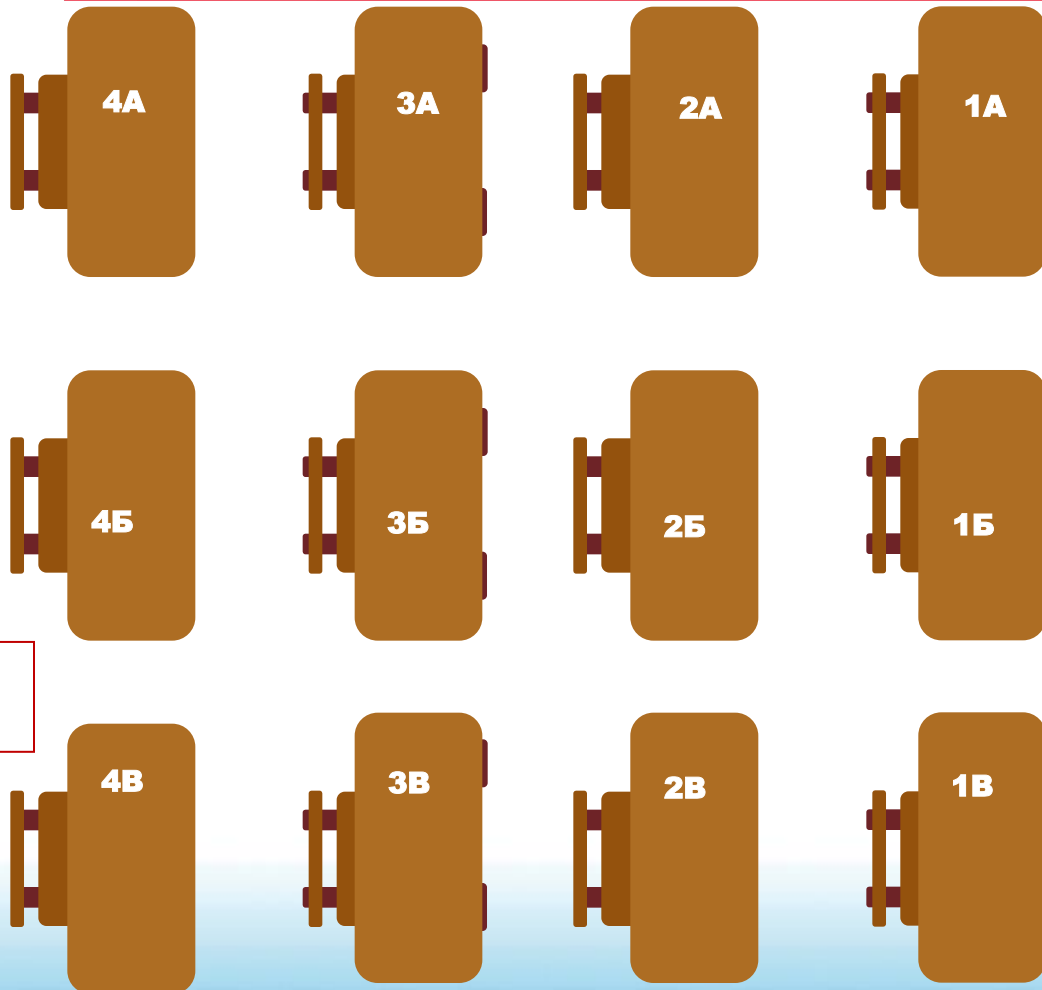
➤ Наличие необходимых технических средств и условий для организации проведения ЕГЭ различным категориям участников ЕГЭ с ОВЗ

Особенности организации ГИА для участников с ОВЗ

+ 1, 5
часа

Не более 12 человек в аудитории

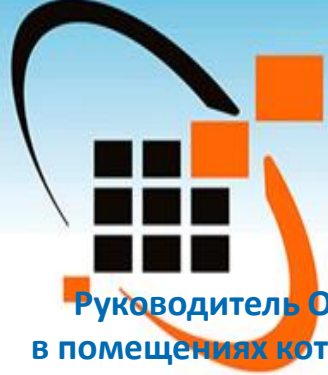
ОФЛАЙН



ОФЛАЙН



Лица, привлекаемые к проведению ГИА



Руководитель ОО,
в помещениях которой
организован ППЭ, или
уполномоченное им лицо



Руководитель

ППЭ



Организаторы ППЭ



Члены ГЭК



Технический
специалист



Сотрудник охраны
правопорядка и (или)
сотрудники органов
внутренних дел (полиции)



Медицинский

работник



Ассистент



Экзаменатор-
собеседник
(ГВЭ в устной
форме)





Лица, имеющие право присутствовать в ППЭ

- Должностные лица Рособрнадзора
- Иные лица, определённые Рособрнадзором
- Должностные лица ОИВ, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования



**Аккредитованные
общественные
наблюдатели**



**Аккредитованные
представители СМИ**





Средства связи

В день проведения экзамена разрешается использование средств связи:

- руководитель образовательной организации;
- руководитель ППЭ;
- члены ГЭК;
- сотрудники охраны правопорядка и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции);
- аккредитованные представители СМИ;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- должностные лица Рособрнадзора и иные лица, определенные Рособрнадзором
- должностные лица ОИВ (переданные полномочия)

Использовать
только в связи
со служебной
необходимостью
в Штабе ППЭ

Организаторам, ассистентам, медицинским работникам, техническим специалистам, экзаменаторам-собеседникам **запрещается** иметь при себе средства связи.



ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО ПРИСУТСТВОВАТЬ НА ЕГЭ



Представители средств массовой
информации

Присутствуют в аудиториях
проведения экзамена только до
момента начала печати ЭМ



Обратить внимание на вход в ППЭ

- Допуск работников и членов ГЭК осуществляется по документам, удостоверяющим личность и по спискам распределения в указанный ППЭ
- Допуск участников ЕГЭ осуществляется по документам, удостоверяющим личность и по спискам распределения в указанный ППЭ
- Начало допуска участников - не ранее 09:00
- Участники оставляют личные вещи до входа в ППЭ в установленном месте
- Организаторы, члены ГЭК напоминают участникам, медицинским работникам, ассистентам о необходимости оставить средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (если таковые имеются) вместе с личными вещами, а затем проверяют с помощью металлоискателя наличие у них запрещенных средств
- Организаторы сопровождают участников до аудитории



Ответственный
организатор
вне аудитории



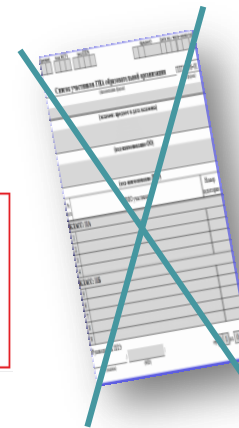


Идентификация личности участника

- ВЫПУСКНИКИ ТЕКУЩЕГО ГОДА



Отсутствует
документ, удостоверяющий
личность



Отсутствует
в списках распределения участников в
ППЭ

Форма ППЭ-20
«Акт об идентификации
личности участника
ГИА»



Сопровождающий от ОО

**НЕ
ДОПУСКАЮТСЯ!**

ДОПУСКАЮТСЯ!



Организация входа участников в ППЭ выпускников прошлых лет (ВПЛ)

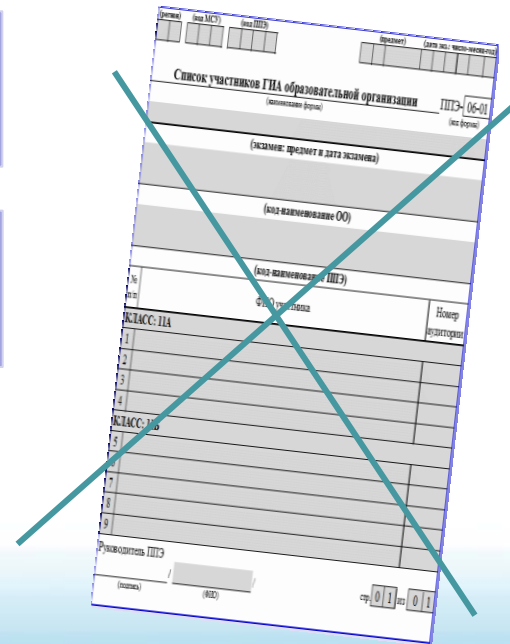


- Выпускники **прошлых лет**
- Обучающиеся по образовательным программам **среднего профессионального образования**
- Обучающиеся, получающие среднее общее образование в **иностранных образовательных организациях**

НЕ ДОПУСКАЮТСЯ, если:

Отсутствует
документ, удостоверяющий личность

Отсутствует
в списках распределения участников в ППЭ





НАПОМИНАЕМ!!!

ВО ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ УЧАСТНИКАМ ЕГЭ и ВСЕМ ЛИЦАМ ППЭ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:



Иметь при себе средства связи (кроме лиц, которым не запрещено пользоваться средствами связи в штабе)



Иметь при себе фото-, аудио- и видеоаппаратуру



Иметь при себе письменные заметки и справочные материалы



Выносить из аудитории материалы



Переписывать задания КИМ



Пересаживаться



Разговаривать между собой



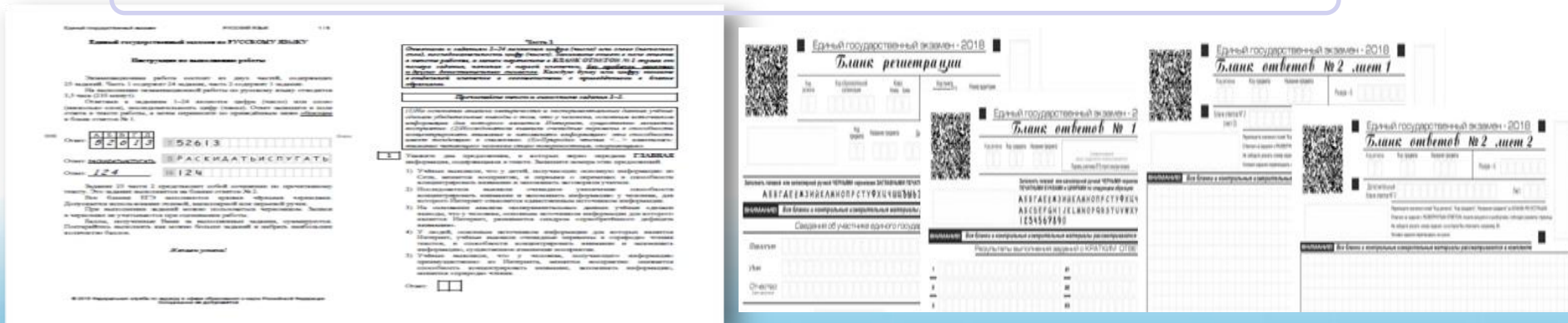
Обмениваться материалами и предметами



Начало проведения экзамена в аудитории

- ГИА по всем учебным предметам начинается в **10.00 час.** по местному времени
- Участники ГИА занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. **Изменение рабочего места не допускается.**
- Начало печати КИМ в аудитории осуществляется **не ранее 10:00**
- Организаторы в аудитории до начала экзамена предупреждают участников о ведении видеонаблюдения и проводят **инструктаж**, состоящий из 2 частей
- После этого участники ЕГЭ приступают к выполнению экзаменационной работы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКТ



ДЕЙСТВИЯ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНА ДО ЕГО НАЧАЛА

1 часть



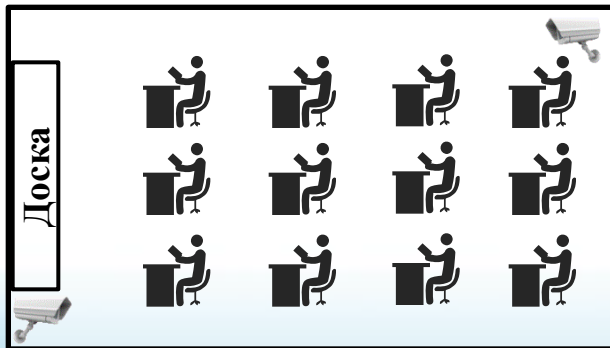
- порядок проведения;
- продолжительность;
- время и место ознакомления с результатами;
- записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются

Проведение инструктажа

2 часть



- печать экзаменационных материалов;
- выдача напечатанных в аудитории ППЭ индивидуальных комплектов
- заполнение регистрационных полей бланков;
- начало и время окончания выполнения экзаменационной работы обозначается на доске





Во время экзамена

- В аудитории постоянно присутствуют и следят за порядком **два организатора**
- На столах участников ЕГЭ могут находиться: **гелевая ручка черного цвета, документ, удостоверяющий личность, разрешенные средства обучения**
- Во время выполнения экзаменационной работы организатор в аудитории должен: **следить за порядком в аудитории, за состоянием участников ЕГЭ и при ухудшении самочувствия направлять их в сопровождении организаторов вне аудиторий в медицинский пункт**
- Участники **не могут** свободно перемещаться по аудитории, переговариваться друг с другом, обмениваться предметами между собой
- Участники **могут** выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении **одного из организаторов вне аудитории**
- При выходе из аудитории участники **оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе, организатор проверяет комплектность данных материалов, а время отсутствия в аудитории фиксируется в форме ППЭ 12-04-МАШ (отсутствия участников в аудитории)**
- Лица, допустившие нарушение порядка проведения экзамена, удаляются из ППЭ. Членами ГЭК составляется **акт об удалении лица, нарушившего установленный порядок проведения ГИА в ППЭ (форма ППЭ-21).**



Во время экзамена

Выдача дополнительного бланка ответов №2



Единый государственный экзамен - 2018
Бланк ответов №2 лист 1

Код региона Код предмета Название предмета

Резерв - 5

Лист

Перечислите значимые слова, код предмета, название предмета из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Отвечая на задание с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое вы отвечаете, например, 31.
Условие задания переписывать не нужно.

ВВОДИТСЯ
ЦИФРОВОЕ ЗНАЧЕНИЕ
ШТРИХ-КОДА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
БЛАНКА №2

В поле «Лист №»
организатор в аудитории
при выдаче
дополнительного бланка
ответов №2 вносит
порядковый номер листа
работы участника
экзамена

Единый государственный экзамен - 2018
Дополнительный бланк ответов №2

Код региона Код предмета Название предмета

Резерв - 6

Дополнительный бланк ответов №2

Перечислите значимые слова, код предмета, название предмета из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Отвечая на задание с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое вы отвечаете, например, 31.
Условие задания переписывать не нужно.

УДАЛЕНИЕ УЧАСТНИКА В СВЯЗИ С НАРУШЕНИЕМ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

**В ШТАБЕ ППЭ
В ЗОНЕ ВИДИМОСТИ КАМЕР
ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (этаж) (число-месяц-год)

АКТ **ППЭ 21**
(код формы)

об удалении участника ГИА

Сведения об участнике ГИА

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ):

Документ, удостоверяющий личность: серия номер

Выдан (место, дата):

Адрес регистрации:

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ):

Образовательная организация участника ГИА:

Время удаления участника ГИА из ППЭ: час. : мин.

Место участника ГИА в аудитории:

Причина удаления участника ГИА из ППЭ:

Участник ГИА:

Ответственный организатор в аудитории: / /

Руководитель ППЭ: / /

Член(ы) ГЭК: / /

Дата: . .

Единый государственный экзамен - 2018
Бланк регистрации

Код региона: Код образовательной организации: Класс: Номер: Буква: Код пункта проведения ЕГЭ: Номер аудитории:

Код предмета: Название предмета: Дата проведения ЕГЭ: - - Резерв - 1:

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ Не закончил экзамен по уважительной причине

ППЭ-05-02
(код формы)

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию	Отметки о явке, удалении				
		Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Подали апелляцию о нарушении порядка
1	2	6	7	8	9	10
Итого распределено участников						
Итого не явилось участников:						



ДОСРОЧНОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ



ЖУРНАЛ
учета участников ЕГЭ, обратившихся к
медицинскому работнику
во время проведения экзамена

<small>(наименование в адрес образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ)</small>
<small>(код ППЭ)</small>
1.
2.
3.
4.
5.
<small>(«Ф.И.О./Подпись/Дата» медицинского работника, зарегистрированного на ППЭ в дни проведения ЕГЭ)</small>
НАЧАТ _____ 20 ____ г.
ОКОНЧЕН _____ 20 ____ г.

ППЭ- **22**
(код формы)

АКТ

о досрочном завершении экзамена
по объективным причинам
Сведения об участнике ГИА



Фамилия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Документ,
удостоверяющий личность

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Единый государственный экзамен - 2018
Бланк регистрации

Код региона □□	Код образовательной организации □□□□□□	Класс Номер Бузы □□□	Код пункта проведения ЕГЭ □□□□	Номер аудитории □□□□
Код предмета □□	Название предмета □□□□	Дата проведения ЕГЭ □□-□□-□□	Резерв - 1 □□□	

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не закончил экзамен по уважительной причине

Подпись ответственного организатора в этот курс экзамена

ППЭ- **05-02**
(код формы)

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию	Отметки о явке, удалении				
		Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибки в документе	Подали апелляцию о нарушении порядка
	Фамилия Имя Отчество	6	7	8	9	10
1	2					
Итого распределено участников:						
Итого не явилось участников:						

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА

Формуляр для подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации (ГИА).

АПЕЛЛЯЦИЯ
о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации

Регистрационный номер в Конфликтной комиссии: _____

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы Тимязева № 2 *

Департамент образования города Москвы

Образовательная организация участника ГИА: _____

Сведения об участнике ГИА

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Документ, удостоверяющий личность: _____

Заявление

Прошу конфликтную комиссию субъекта Российской Федерации рассмотреть мое заявление о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание претензий: _____

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационных заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Апелляцию приняли члены(ца) ГЭК: _____

Дата: ____/____/____. Время: ____:____.



Формуляр для протокола рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ
апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА

Регистрационный номер в Конфликтной комиссии: _____

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы Тимязева № 2 *

Образовательная организация участника ГИА: ГБОУ Школа № 1

Фамилия: Сидоров
Имя: Петр
Отчество: Иванович
Документ, удостоверяющий личность: 4944 / 999999

Заключение по результатам проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА:
Обстоятельства и факты, изложенные в годовой апелляции:
имели/ не имели место;
влияли/ не влияли на результаты экзамена:
опычно/ не опытно.

Материалы рассмотрены апелляции приложены в количестве 2 листов.

Член ГЭК: Петр / Петрова Т.В.
Работники ГПЗ: п.к. П.З. / Иванова И.И.
ав.оп. ав.оп. / Зайцева И.А.
Общественный наблюдатель: Косылова Т.С.

Решение конфликтной комиссии субъекта РФ

Приняв во внимание указанные факты, Конфликтная комиссия субъекта РФ приняла решение:
 удовлетворить апелляцию, с аннулированием результата экзамена отклонить апелляцию.

Председатель Конфликтной комиссии: _____

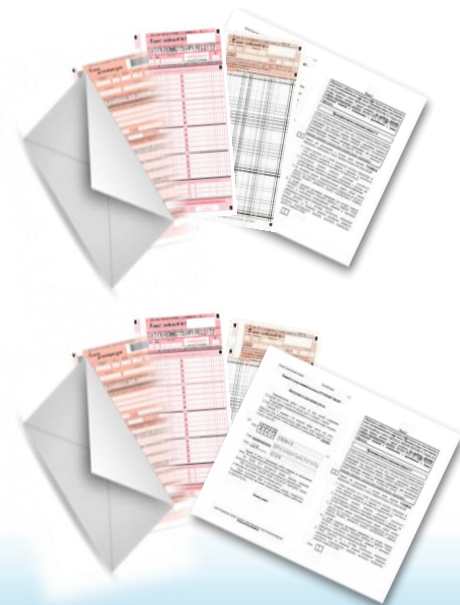
Форма ППЭ-02
«Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА»

Форма ППЭ-03
«Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА»



На этапе завершения экзамена:

Организаторы в аудитории должны
сделать объявление о скором
завершении экзамена за 30 минут и
за 5 минут до окончания экзамена





На этапе завершения экзамена:



Завершение выполнения экзаменационной работы



Коды государственного задания, 0210
Классический № 1

Коды государственного задания, 0210
Универсальный классический № 1

1	2
3	4
5	6
7	8
9	10

Итого баллов

Подпись обучающегося (подпись) и дата

Дата

Коды государственного задания, 0210
Универсальный классический № 1

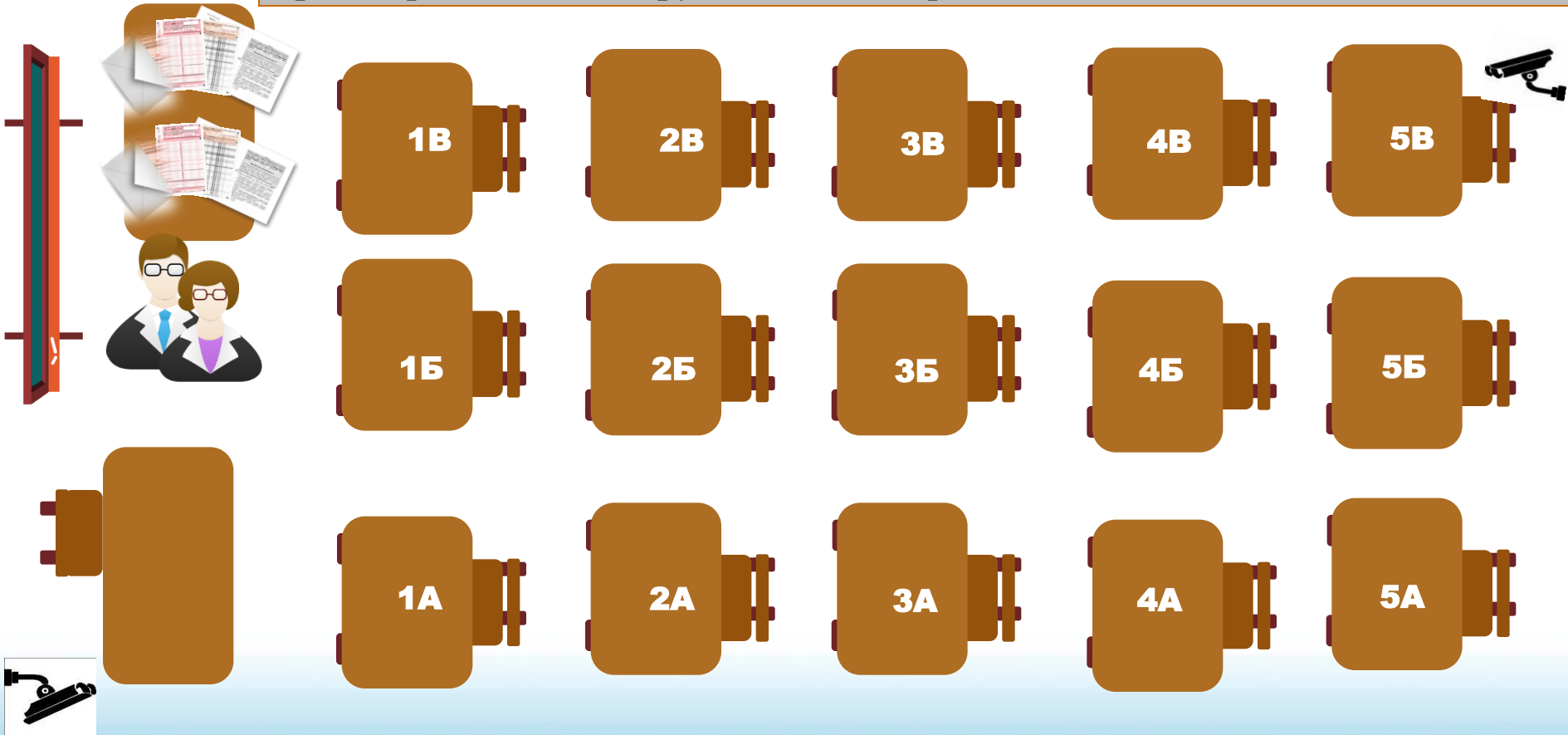
Данная работа выполнена обучающимся (подпись)

Дата

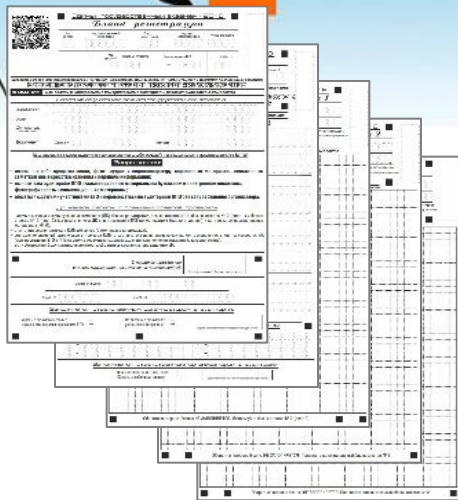


На этапе завершения экзамена:

После сбора ЭМ и подписания протокола организатор в аудитории громко проговаривает на камеру все данные протокола



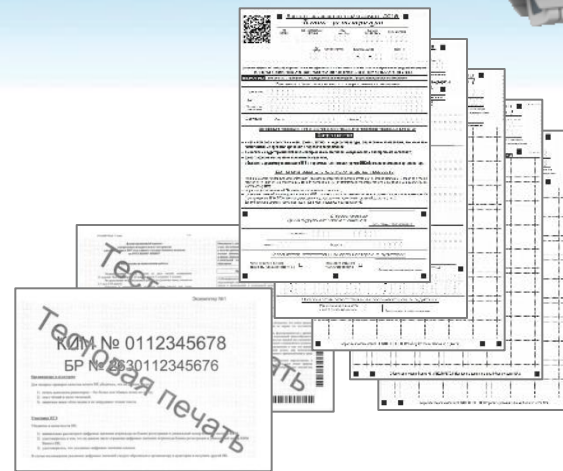
УПАКОВКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В АУДИТОРИИ



Бланки участников



КИМ +
контрольные листы



Испорченные ЭМ



Сопроводительный бланк к материалам единого государственного экзамена				Форма ППЗ-11
Пункт проведения ЕГЭ <input type="text"/>				
Регион <input type="text"/>	Наименование <input type="text"/>			Аудитория <input type="text"/>
<input type="text"/>	Адрес <input type="text"/>			<input type="text"/>
Код <input type="text"/>	Предмет <input type="text"/>	Название <input type="text"/>	Дата <input type="text"/>	
Бланки регистрации <input type="text"/>	Количество бланков в пакете (включая дополнительные бланки ответов № 2) <input type="text"/>		листы	
Бланки регистрации устного экзамена <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Бланки ответов № 1 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Бланки ответов № 2 лист 1 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Бланки ответов № 2 лист 2 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Дополнительные бланки ответов № 2 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Отстаивающий организатор в аудитории Материалы сданы _____ час _____ мин			Технический специалист Завершил сканирование _____ час _____ мин	
Подпись _____ Ф.И.О.			Подпись _____ Ф.И.О.	

Возвратный
доставочный пакет



Сейф-пакет стандартный

Сопроводительный бланк к материалам единого государственного экзамена				Форма ППЗ-11
Пункт проведения ЕГЭ <input type="text"/>				
Регион <input type="text"/>	Наименование <input type="text"/>			Аудитория <input type="text"/>
<input type="text"/>	Адрес <input type="text"/>			<input type="text"/>
Код <input type="text"/>	Предмет <input type="text"/>	Название <input type="text"/>	Дата <input type="text"/>	
Бланки регистрации <input type="text"/>	Количество бланков в пакете (включая дополнительные бланки ответов № 2) <input type="text"/>		листы	
Бланки регистрации устного экзамена <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Бланки ответов № 1 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Бланки ответов № 2 лист 1 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Бланки ответов № 2 лист 2 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Дополнительные бланки ответов № 2 <input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/>		экземпляров	
Отстаивающий организатор в аудитории Материалы сданы _____ час _____ мин			Технический специалист Завершил сканирование _____ час _____ мин	
Подпись _____ Ф.И.О.			Подпись _____ Ф.И.О.	

Возвратный
доставочный пакет



Сканирование ЭМ в штабе ППЭ

Станция сканирования



Компьютер



Программное обеспечение



Сканирующее устройство

Станция авторизации



Компьютер

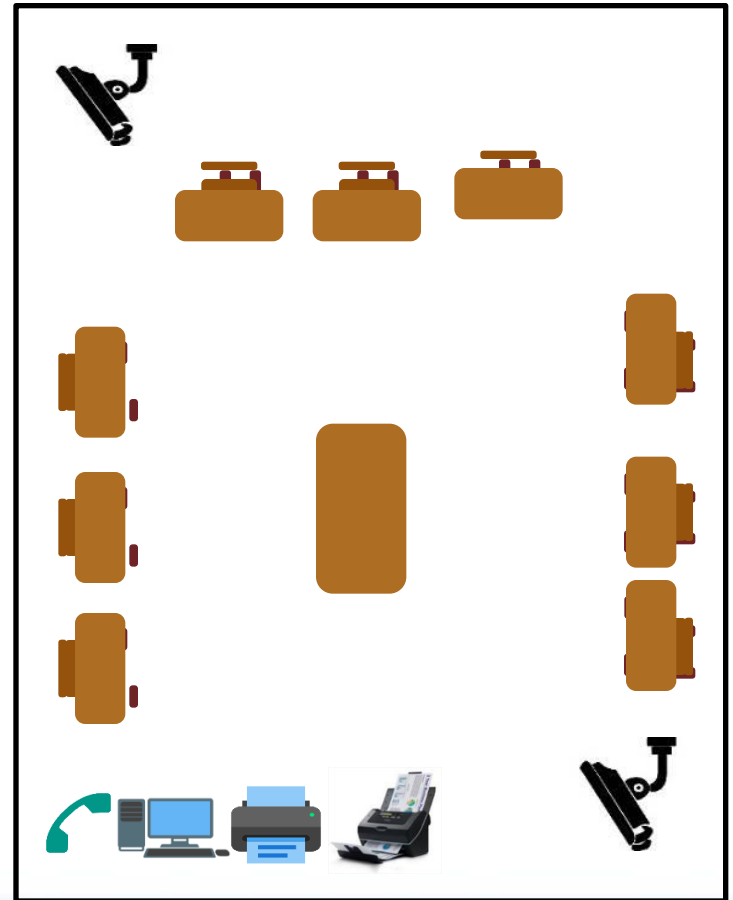


Программное обеспечение



Лазерный принтер

- Сканирование бланков и форм ППЭ;
- Шифровка образов бланков и форм ППЭ.





На этапе завершения экзамена (если проводилось сканирование в ППЭ):



Руководитель ППЭ

Руководитель собирает ЭМ от организаторов передает все материалы техническому специалисту для сканирования



Технический специалист

Технический специалист сканирует все ЭМ и формы ППЭ



Член ГЭК

Член ГЭК совместно с техническим специалистом зашифровывает отсканированные образы бланков и формы и передают все материалы в зашифрованном виде в РЦОИ

видеозапись завершается после получения информации из РЦОИ об успешном получении и расшифровке переданных пакетов с электронными образами ЭМ.





На этапе завершения экзамена (если не проводилось сканирование в ППЭ):

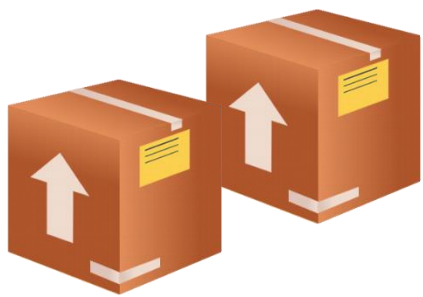


Руководитель ППЭ

Форма ППЭ-14-01
«Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»

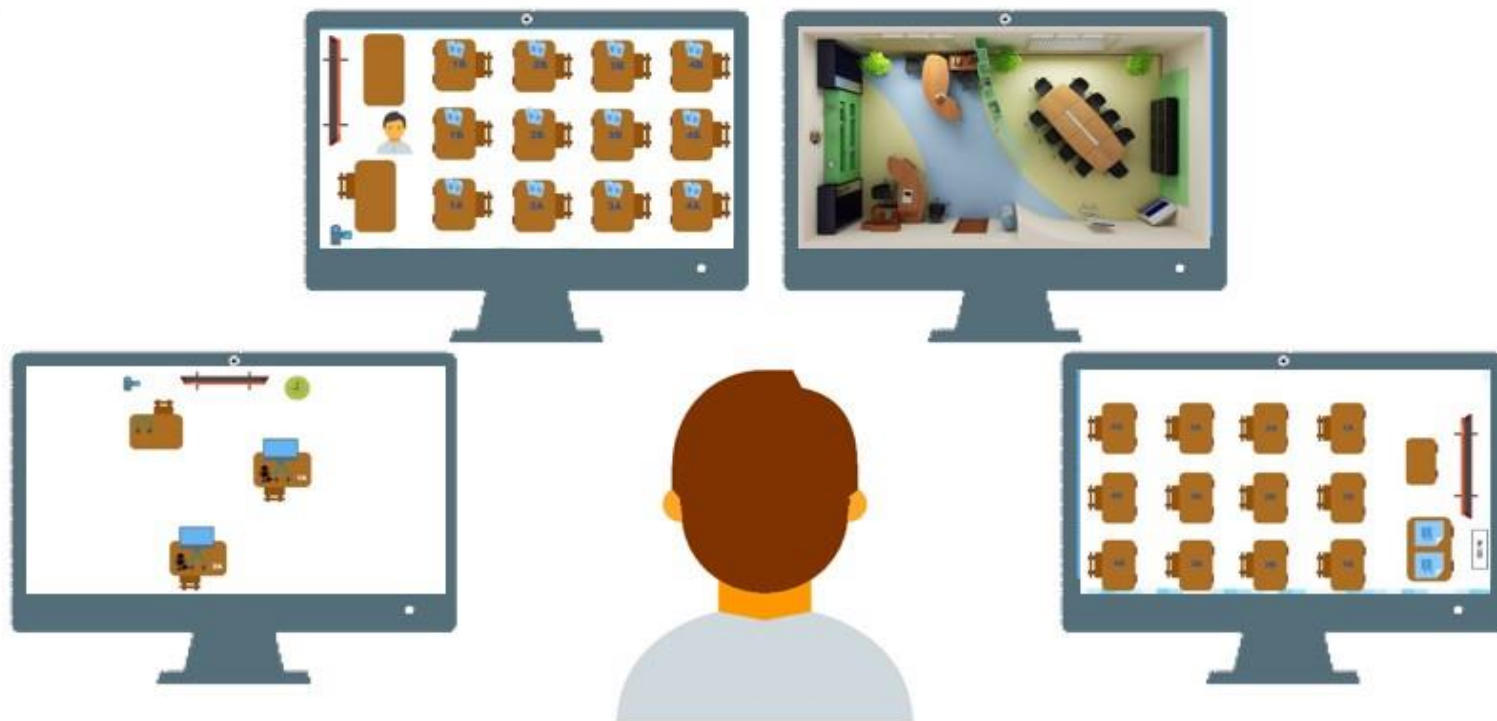


Член ГЭК



Руководитель пункта после получения ЭМ от организаторов передает все материалы членам ГЭК

После завершения экзамена руководитель ППЭ дает указание техническим специалистам остановить видеонаблюдение



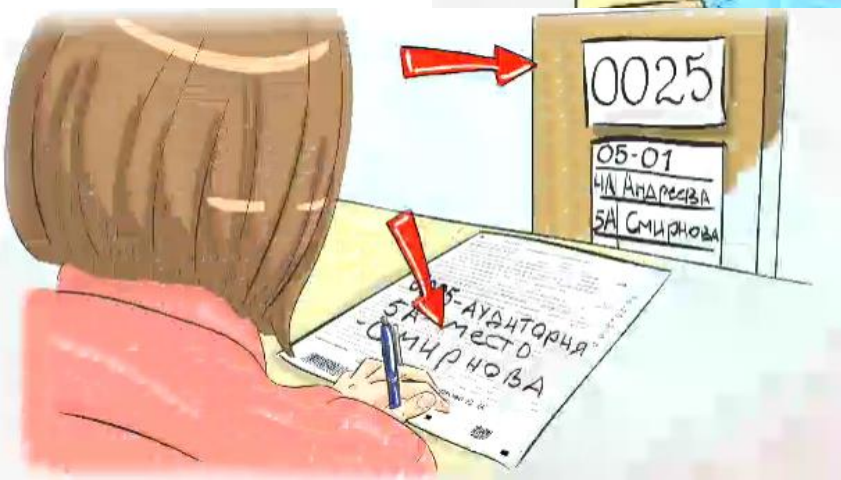
общественным наблюдателям предоставляется право:

- осуществлять онлайн наблюдение за ходом проведения ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ, мест работы КК и ПК;
- ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка проведения ГИА.

Примеры выявленных нарушений при проведении экзамена

со стороны участников ЕГЭ	со стороны организаторов
наличие/использование средств связи	наличие/использование средства связи
использование шпаргалок	помощь участникам ГИА в выполнении экзаменационной работы
вынос экзаменационных материалов	бездействие при выявлении фактов нарушения участниками ГИА порядка проведения ГИА
попытка сдать экзамен за другое лицо	допуск посторонних лиц в ППЭ
скопления участников ЕГЭ в туалетных комнатах	нарушения требований к подготовке ППЭ
нарушение дисциплины	организаторы в аудитории не уведомили участников об окончании экзамена
обмен ЭМ между участниками ЕГЭ	организаторы вне аудиторий не сопровождали участников по ППЭ
угрозы работникам ППЭ и ОН	организаторы в аудитории разговаривали между собой
преднамеренная порча ЭМ	

Действия общественного наблюдателя при выявленных нарушениях при проведении экзамена





Ярославская область, ППЭ №41, Аудитория 34

Камера 1

03.04.2019 10:00:20 MSK P76 K41 A0034 H01



09:58 09:59 10:00 10:01 новыx писем: 1 От: Mail-Deli Тема: Поздрав

⏪ ⏩ 🔊 1x - + 🗄



Ярославская область, ППЭ №32, Аудитория 7777, штаб

Камера 1

25.03.2019 11:33:55 MSK

P76 K32 A7777 H01



Исем: 1
От: Mail Delivery Sub
Тема: Подтверждение





Ярославская область, ППЭ №41, Аудитория 34

Камера 2

03.04.2019 10:25:57 MSK

P76 K41 A0034 H02



10:24 10:25 10:26 10:27 3.1Кб От: Еремеева Анна Валерьевна
Вики... 11:58 Тема: Прочтено: Курсызов

1x - + []



ГИА-11

✓ Руководитель ППЭ
выдает
общественным
наблюдателям
форму ППЭ-18-
МАШ
«Акт общественного
наблюдения за
проведением ГИА в
ППЭ»
до начала экзамена

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(количество аудиторий)	(дата вкл.: число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				ППЭ- (код формы) <input type="text" value="18"/> <input type="text" value="МАШ"/>
Акт				
общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ				
<input type="text"/>				
ФИО общественного наблюдателя				
№ удостоверения <input type="text"/>				
Время начала наблюдения <input type="text"/> : <input type="text"/>		Время окончания наблюдения <input type="text"/> : <input type="text"/>		
Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено <input type="checkbox"/>				
Выявлены нарушения в ППЭ:				
1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь и (или) сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов <input type="checkbox"/>				
2. Отсутствует или организовано после входа в ППЭ помещение для лиц, сопровождающих участников экзамена, и/или помещение для представителей СМИ <input type="checkbox"/>				
3. Не выделены или организованы после входа в ППЭ места для хранения личных вещей работников ППЭ <input type="checkbox"/>				
4. Отсутствует помещение для медицинских работников <input type="checkbox"/>				
5. ППЭ не оборудован функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями <input type="checkbox"/>				
6. Штаб ППЭ, аудитории ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения <input type="checkbox"/>				
7. Недействующие в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена <input type="checkbox"/>				
8. Допуск участников ГИА/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в указанный ППЭ <input type="checkbox"/>				
9. Перемещение участников ГИА по ППЭ без сопровождения <input type="checkbox"/>				
10. Присутствие посторонних лиц в ППЭ <input type="checkbox"/>				
<i>При этом остальные поля остаются незаполненными</i>				
Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявки общественного наблюдателя				
Руководитель ППЭ	<input type="checkbox"/>			
Член ГЭК	<input type="checkbox"/>			
	Подпись	ФИО		
Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя				
Член ГЭК	<input type="checkbox"/>			
	Подпись	ФИО		

В том случае, если нарушений не выявлено, необходимо поставить «✓» в соответствующее поле

При этом остальные поля остаются незаполненными

В том случае, если общественный наблюдатель не явился в ППЭ, необходимо поставить «✓» в соответствующее поле

В том случае, если общественный наблюдатель удален из ППЭ, необходимо поставить «✓» в соответствующее поле



Этап обработки результатов ГИА в региональном центре обработки информации (РЦОИ)

РЦОИ

располагается в помещениях, исключающих возможность доступа посторонних лиц, оборудованных видеонаблюдением

Можно

взаимодействовать с членами ГЭК, руководителем РЦОИ, должностными лицами Рособрнадзора, департамента образования, федеральным инспектором (если имеются)

Нельзя вмешиваться в работу и создавать помехи работникам РЦОИ

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален из РЦОИ

Общественный наблюдатель обязан:

- ✓ Предъявить удостоверение, график посещений, где указан день присутствия в РЦОИ, и документ, удостоверяющий личность
- ✓ Согласовать с руководителем РЦОИ возможность доступа в различные помещения и процедурные вопросы взаимодействия в данном РЦОИ
- ✓ Должен обратить внимание на то, что сканирование всех бланков ЕГЭ и машиночитаемых форм ППЭ должно завершиться в день проведения соответствующего экзамена

Обработка ЭМ в РЦОИ



Параметры пакета

Экзамен: Математика (2009.12.01)

Тип бланков: Все бланки

Пункт проведения: 22

Номер аудитории:

Описание:

Количество бланков: 6

Отмена

Блок "B02" - страница B:
svetitsa.ru

С В В Ё Е Г О , Н Х

типа А

В1 С Ч Ф Р И К С А Л Ь Н Ы Й

В2 С В В Ё Е Г О , Н Х

В3

Станция верификации (IG1)

Вернуть Дале

11 - Изображение

11 - Данные

Регион: 22

Код предмета: 01

Регион: 22

Код предмета: 01

Страница 11 (11/12)



Сканирование бланков и машиночитаемых форм



Верификация бланков и машиночитаемых форм

Сканирование бланков и машиночитаемых форм должно завершиться в день экзамена!



Этап проверки предметными комиссиями (ПК) экзаменационных работ

ПК работают
в помещениях,
исключающих
возможность
Доступа
посторонних
лиц,
оборудованных
видеонаблюдением

Можно
взаимодействовать
с членами ГЭК,
председателями ПК,
должностными лицами
Рособрнадзора,
департамента образования,
федеральным инспектором
(если имеются)

Нельзя
вмешиваться
в работу и
создавать
помехи
экспертам
ПК

За нарушение
Порядка
общественный
наблюдатель
может быть
удален из
помещения
(ППЗ)

Общественный наблюдатель обязан:

- ✓ Предъявить удостоверение, график посещений, где указан день присутствия в ППЗ, и документ, удостоверяющий личность.
- ✓ Согласовать с председателем ПК процедурные вопросы его присутствия в ППЗ



Рассмотрение апелляций, поданных участниками ГИА в конфликтную комиссию (КК)

Можно
взаимодействовать
с членами ГЭК,
председателем КК

Общение
с другими лицами
допускается
только в
случае
необходимости

Нельзя
вмешиваться
в работу и
создавать
помехи
членам
КК

За нарушение
Порядка
общественный
наблюдатель
может быть
удален из
помещения

Общественный наблюдатель обязан:

- ✓ Предъявить удостоверение, график посещений, где указан день присутствия в при рассмотрении апелляций КК, и документ, удостоверяющий личность.
- ✓ Согласовать с председателем КК процедурные вопросы его присутствия при работе КК



Желающим стать общественным наблюдателем

Подают заявление лично

✓ в муниципальные органы управления образованием

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей

завершается:

- на экзамены за **три рабочих дня** до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету
- на рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами – за **две недели** до даты рассмотрения апелляций