

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол № 4 от 29.12.2020)

УТВЕРЖДЕНО
Директором МАОУ СОШ № 56
(приказ №116/2-од от 29.12.2020)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(протокол № 8 от 25.12.2020)

Пл 2020-1	Дата введения в действие	01.01.2021
-----------	--------------------------	------------

Положение

*о видах и условиях поощрения воспитанников структурного подразделения
Детский сад филиала Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Артемовского городского округа «Средняя общеобразовательная
школа № 56 с углубленным изучением отдельных предметов» в пос.Незевай
(МАОУ СОШ № 56) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,
общественной, научной, научно-технической, творческой,
экспериментальной и инновационной деятельности*

Реестр рассылки

№ учтенного экземпляра	Место хранения	Ответственный за хранение и актуализацию
№ 1 (бумажный носитель)	Кабинет директора	Делопроизводитель
№ 2 (электронная версия)	Сервер → Общая → Нормативно-правовые → Школьные	Инженер по ИТ

Положение зарегистрировано	29.12.2020	
Регистрационный номер	052-1-2020	

г.Артемовский
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о видах и условиях поощрения воспитанников структурного подразделения Детский сад филиала Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Артемовского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 56 с углубленным изучением отдельных предметов» в пос.Незевай (далее – детский сад) за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), уставом МАОУ СОШ № 56.

1.2. Положение разработано для стимулирования познавательной и исследовательской деятельности, творческой активности, обеспечивающих художественно-эстетическое развитие воспитанников, поощрения стремлений воспитанников к здоровому образу жизни и спорту, а также инициативности, самостоятельности и ответственности воспитанника.

2. Условия поощрения

2.1. Воспитанники детского сада, принимающие активное участие в общественной жизни детского сада, участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях, имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 положения областей не исключает права на поощрение в иных, предусмотренных настоящим положением, областях.

2.3. Родители (законные представители) воспитанников, принимающие активное участие в общественной жизни детского сада и вовлекающие в эту деятельность своих детей, а также участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях совместно с воспитанниками, могут быть поощрены наряду с воспитанниками в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2.4. Основаниями для поощрения являются:

– подтвержденные документально успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в том числе результаты акций, конкурсов, соревнований, выставок, смотров, физкультурных или спортивных мероприятий;

– заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных и иных организаций, органов государственной власти и местного

самоуправления, коллегиальных органов управления, совета родителей, воспитателей и иных лиц.

3. Виды поощрений

3.1. Видами поощрений воспитанников, в том числе творческих коллективов и групп воспитанников, в детском саду являются:

- грамота (диплом, сертификат участника);
- благодарственное письмо;
- памятный подарок;
- иной вид поощрения, предусмотренный условиями проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия.

3.2. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) воспитанники (творческие коллективы, группы) награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в детском саду.

3.3. Благодарственным письмом награждаются воспитанники (творческие коллективы, группы), а также родители (законные представители) воспитанников:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых детским садом;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности детского сада (волонтерская работа, помощь воспитателям, подготовка и реализация актуальных социальных проектов, практик и т. п.).

3.4. Памятным подарком награждаются воспитанники (творческие коллективы, группы) по условиям проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия, а также по окончании обучения в детском саду.

3.5. Размещение информации о достижениях воспитанника в областях, предусмотренных настоящим положением, включая его фото- и видеоизображение, на информационных стендах детского сада (досках почета), является дополнительной мерой поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает Совет школы с согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

4. Поощрение воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Решение о поощрении воспитанников принимают воспитатели, коллегиальные органы управления.

4.2. Решение о поощрении родителей (законных представителей) воспитанников принимает Совет школы при наличии оснований, предусмотренных настоящим положением.

4.3. Поощрение воспитанника (творческого коллектива, группы), родителя (законного представителя) воспитанника оформляется приказом/распоряжением директора МАОУ СОШ № 56.

4.4. Грамота (диплом, сертификат участника), благодарственное письмо, памятный подарок, иной вид поощрения официально вручается воспитаннику (творческому коллективу, группе) и (или) родителю (законному представителю) воспитанника представителем администрации в присутствии других воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.5. Индивидуальный учет поощрений воспитанников осуществляется ответственными должностными лицами в личных делах и портфолио воспитанников.

4.6. Информация о поощрениях хранится в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства.